

**UNIONE DI COMUNI**  
**ARO 2 BARLETTA ANDRIA TRANI**

**CONSIGLIO DELL'UNIONE**

**Deliberazione Nr. 6**

**OGGETTO: Approvazione rendiconto della gestione 2017.**

L'anno duemila **DICIOTTO** il giorno **SEI** del mese di **GIUGNO** alle ore **16.10**, in Andria, nella Sala Giunta del Comune di Andria (*Palazzo di Città*), si è riunito, previa convocazione, il Consiglio dell'Unione ARO 2 Barletta Andria Trani.

Risultano presenti ed assenti i sottoindicati componenti dell'Assemblea:

		<b>p</b>	<b>a</b>
1.	Nicola GIORGINO - PRESIDENTE		<b>X</b>
2.	Roberto MORRA - SINDACO Canosa di Puglia		<b>X</b>
3.	Maria Laura MANCINI - SINDACO Minervino Murge	<b>X</b>	
4.	Michele PATRUNO - SINDACO Spinazzola	<b>X</b>	
5.	Saverio FUCCI	<b>X</b>	
6.	Giovanna BRUNO	<b>X</b>	
7.			
8.	Salvatore VITANOSTRA	<b>X</b>	
9.	Addolorata FARAONE		<b>X</b>
10	Giovanni PATRUNO	<b>X</b>	
11	Nicola LUONGO	<b>X</b>	
12	Rosa SUPERBO	<b>X</b>	
13	Barbara COSTABILE	<b>X</b>	

Partecipa, in sostituzione del Segretario Generale dell'Unione dott. Giuseppe Borgia, il Segretario Dott.ssa Marilena Cavallo.

Sono presenti i Dirigenti dell'Unione, Dott.ssa Maria De Palma e Ing. Antonio Dibari.

E', altresì, presente il Revisore Unico dei Conti Dott. Saverio Piccarreta.

Assume la presidenza il Sindaco di Minervino Prof.ssa Maria Laura Mancini, Vice Presidente dell'Unione ARO 2 BT, la quale, preso atto della validità della adunanza - regolarmente convocata con nota prot. n. 702 del 05/06/2018, dichiara aperta la seduta.

Il Vice Presidente dà lettura del parere espresso dal Revisore dei Conti e procede ad una analisi delle singole osservazioni dallo stesso sollevate.

Con riferimento alla mancata registrazione dell'Ente nella Piattaforma di certificazione dei Crediti, il Consiglio decide di impegnarsi ad attivare la registrazione entro il termine di giorni 90, adottando ogni necessario adempimento.

Rilevando che il prospetto con l'indicatore di tempestività dei pagamenti era stato prontamente trasmesso sia ai Consiglieri che al Revisore dei Conti, e che in ogni caso è agli atti, sottoscritto dal Legale rappresentante e dal responsabile del Servizio Finanziario, l'Assemblea ed il Revisore ne prendono atto.

In ordine alla definizione del rapporto debito / credito con il Comune di Andria, il Responsabile relaziona sullo svolgimento, tuttora in corso, di attività di monitoraggio e verifica dei dati in contraddittorio tra i due Enti, e sulla intervenuta definizione di analoghi rapporti con i restanti Comuni dell'ARO.

La mancata individuazione dell'Istituto di credito per il servizio di Tesoreria, nonostante le reiterate procedure espletate per l'affidamento, inducono a ritenere necessario che il Consiglio individui una adeguata previsione di compenso per la gestione del servizio.

In ordine alla questione delle spese del personale, richiamata dal Revisore, il Vice Presidente ripercorre i fatti ricordando la intervenuta nomina, di recente, dell'Organismo di Valutazione, che potrà pertanto nell'espletamento dei suoi compiti, fornire supporto nella definizione.

Passando al merito del rendiconto all'esame del Consiglio, il Vice Presidente fa presente all'Assemblea che viene sottoposto ad esame ed approvazione un emendamento predisposto dall'Ufficio a correzione di errori materiali. Dà lettura dell'emendamento (allegato 1) e ne pone ai voti l'approvazione.

Eseguita la votazione per alzata di mano, l'emendamento è approvato ad unanimità di voti favorevoli.

Pertanto ,

## **IL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio n. 8 del 27/12/2016 è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2016/2018;
- con deliberazione di Consiglio n. 1 del 31/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019, con gli allegati previsti per legge;
- con deliberazione di Giunta n. 19 del 08/05/2018 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011, e determinato l'ammontare del fondo vincolato pluriennale di parte corrente;
- con deliberazione di Giunta n. 20 del 08/05/2018 è stata approvata la relazione sulla gestione dell'esercizio 2017, prevista dagli artt.151, comma 6 e 231, comma 1, del D.lgs.n.267/2000 e redatta ai sensi dell'art.11, comma 6, del D.lgs. n.118/2011;
- con la medesima deliberazione è stato approvato lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2017, redatto ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e secondo il modello di cui al D.Lgs. 23/6/2011 n. 118;

**Letto:**

- l'art. 227 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267, comma 1, come modificato dal D.Lgs 23/6/2011 n. 118, in forza del quale *"La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio , il conto economico e lo stato patrimoniale"*;
- l'art. 11 del D.Lgs 23/6/2011 n. 118, comma 1, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche adottano gli schemi di bilancio allegati al medesimo decreto ed in particolare lo schema allegato n. 10, concernente il rendiconto della gestione;
- l'art. 227 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267, comma 5, che elenca i documenti da allegare al rendiconto di gestione;
- l'art. 11 del D.Lgs 23/6/2011 n. 118, comma 4, che indica ulteriori documenti da allegare al rendiconto della gestione;

**Visto** lo schema di rendiconto 2017, approvato dalla Giunta con la citata delibera n. 20/2018;

**Vista** la relazione sulla gestione approvata dalla Giunta ai sensi dell'art. 151 D.Lgs 267/2000 e art. 11 D.Lgs 118/2011;

**Rilevato che:**

- riguardo alle allegazioni prescritte dall'art. 227 c.5 D.Lgs 267/2000  
gli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto sono i seguenti:  
www.unionearo2bt.it (sito istituzionale dell'ARO 2BT)  
www.comune.andria.bt.it  
www.comune.canosa.bt.it  
www.comune.minervinomurge.ba.it  
www.comune.spinazzola.bt.it  
i parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale sono stati individuati con decreto ministeriale con riferimento solo a comuni, province e comunità montane, ma non anche alle unioni;
- riguardo alle allegazioni prescritte dall'art. 11 c.4 D.Lgs 118/2011
  1. non è stato costituito il fondo crediti di dubbia esigibilità in quanto i crediti vantati dall'Ente sussistono nei confronti di pubbliche amministrazioni;
  2. non esistono spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali;
  3. l'ARO non svolge alcuna funzione delegata dalla Regione;
  4. non sono stati individuati crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio fino al compimento dei termini di prescrizione;
- riguardo alle ulteriori documentazioni a corredo prescritte dalla normativa contabile
  1. non viene presentato il conto degli agenti contabili interni ed esterni, in assenza di tali soggetti;
  2. non viene presentato il conto del tesoriere di cui all'art. 226 del D.Lgs. 267/2000 in assenza del Tesoriere, non essendo stata completata proficuamente nessuna delle procedure svolte per l'affidamento e non essendo stato pertanto svolto il relativo servizio nell'esercizio in esame;
  3. atteso che l'ARO 2 non possiede alcun bene immobile, l'inventario dei beni dell'Ente, di cui all'art. 230 del D.Lgs 267/2000, è relativo ai soli beni mobili posseduti non rientranti nei casi di esclusione previsti dall'art. 23 comma 12 del Regolamento di

Contabilità, così come ceduti dal Consorzio ATO BA 1 in liquidazione ed accettati dall'ARO con delibera di Giunta n. 2 del 14.3.2014;

4. alla luce dell'art. 9 c. 1 Legge 243/2012 e della Circolare MEF n. 5/2016, l'Unione non rientra tra gli Enti assoggettati al rispetto degli obiettivi del saldo di finanza pubblica;

**Dato atto che** al rendiconto di gestione 2017 risultano allegati i seguenti documenti:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto degli accertamenti e degli impegni;
- d) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in esame e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- e) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in esame e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- f) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- g) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- h) il prospetto dei dati SIOPE;

**Dato atto, altresì, che:**

- il prospetto di cui alla precedente lettera b) - prospetto concernente la composizione del fondo pluriennale vincolato di spesa - non contiene alcun dato, attesa la inesistenza fino all'esercizio in esame, e considerato che le risultanze del riaccertamento dei residui al 31.12.2017 con indicazione degli impegni e degli accertamenti da reimputare, con la conseguente determinazione delle voci di Entrata e Spesa del Fondo pluriennale nel rispetto dei principi contabili allegati al D.Lgs 118/2011, giusta delibera di Giunta n. 19/2018 dovrà trovare registrazione nelle variazioni a farsi al bilancio di esercizio 2018;

**Visto** il verbale di verifica di cassa al 31.12.2017 del Revisore dei Conti in riferimento alle giacenze del conto corrente bancario dell'Ente;

**Considerato che** sulla base delle risultanze dei documenti di rendiconto il risultato di esercizio è di disavanzo di amministrazione, e che, pertanto, ai sensi dell'art. 188 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, lo stesso va immediatamente applicato all'esercizio in corso di gestione;

**Letta** la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239 comma 1, lettera d), del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. in data 28 maggio 2018;

**Visto** il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Dirigente Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Acquisite le seguenti dichiarazioni di voto:

Il Consigliere Vitanostra dichiara voto favorevole facendo proprie le osservazioni espresse dal revisore dei Conti nel parere;

Il Consigliere Patruno Giovanni dichiara voto contrario facendo proprie le osservazioni del revisore dei Conti;

Il Consigliere Luongo Nicola dichiara voto contrario riportando le dichiarazioni del revisore e chiedendo al Presidente di voler motivare il rallentamento nella definizione del pagamento dei debiti del Comune di Andria che crea notevoli disagi all'Unione. Chiede risposta scritta.

Il Consigliere Costabile, senza entrare negli aspetti tecnici, numerici e fiscali, sollecita il Presidente dell'ARO ad assicurare che vengano effettuati i controlli sulla esatta esecuzione dei contratti di servizio rifiuti ed applicate le sanzioni in caso di irregolare esecuzione.

Eseguita la votazione, si ottiene il seguente esito:

presenti e votanti 9  
voti favorevoli 6  
voti contrari 2 (Patrino Giovanni, Luongo Nicola)  
astenuti 1 (Costabile)  
per l'effetto, a maggioranza di voti favorevoli

### DELIBERA

1. Approvare ai sensi dell'art. 227 comma 2 D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 18 comma 1 lett. b) D.Lgs 118/2011 il rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2017, composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale, redatti secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati.

2. Dare atto che le risultanze finali riepilogative del conto del bilancio sono così determinate:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio			460.060,30
riscossioni	11.378.993,31	6.973.120,60	18.352.113,91
pagamenti	9.220.960,47	8.717.852,56	17.938.813,03
Fondo cassa al 31 dicembre			873.361,18
residui attivi	1.723.353,60	18.593.620,46	20.316.974,06
residui passivi	4.266.023,94	16.952.891,03	<b>21.218.914,97</b>
		<b>risultato di amministrazione</b>	<b>-28.579,73</b>

3. Accertare sulla base delle risultanze del conto del bilancio ai sensi dell'art. 186 del D.Lgs 267/2000 un risultato di amministrazione pari a € - 28.579,73.

4. Applicare il disavanzo di amministrazione all'esercizio in corso 2018 ai sensi dell'art. 188 del D.Lgs 267/2000 ed apportare allo stesso le variazioni necessarie al suo ripianamento.

5. Dare atto che il rendiconto così approvato sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ARO 2 BT e sui siti dei Comuni costituenti l'Unione, come di seguito elencati:

- [www.unionearo2bt.it](http://www.unionearo2bt.it) (sito istituzionale dell'ARO 2BT)
- [www.comune.andria.bt.it](http://www.comune.andria.bt.it)
- [www.comune.canosa.bt.it](http://www.comune.canosa.bt.it)
- [www.comune.minervinomurge.ba.it](http://www.comune.minervinomurge.ba.it)
- [www.comune.spinazzola.bt.it](http://www.comune.spinazzola.bt.it)

Successivamente viene posta ai voti la immediata eseguibilità della deliberazione.

Eseguita la votazione, si ottiene il seguente esito:

presenti e votanti 9  
voti favorevoli 6  
voti contrari 2 (Patrino Giovanni, Luongo Nicola)  
astenuti 1 (Costabile)

per l'effetto, a maggioranza di voti favorevoli

**DELIBERA**

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ad ogni effetto di legge.

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

Prot. n. 652

Al Segretario Generale  
SEDE

Al Presidente  
SEDE

Oggetto: Schema di rendiconto della gestione 2017. Emendamento.

In riferimento ai documenti allegati alla delibera di Giunta n. 20 del 8/5/2018 avente ad oggetto: "Approvazione schema di rendiconto della gestione 2017 e relazione illustrativa ai sensi degli artt. 151 e 23 D,Lgs. 267/2000";

avendo rilevato una discordanza tra i dati contenuti nei vari documenti allegati, in ordine alla voce di Spesa Corrente del personale, riportata per € 206.088,85 nel **Conto del bilancio - Spese correnti - pagamenti in conto competenza esercizio 2017 - redditi da lavoro dipendente**, ed invece indicata in € 207.825,85 nel **Conto Economico - B) Componenti negativi della gestione - Personale**;

atteso che la voce indicata nel Conto economico è determinata dall'errata indicazione tra i redditi di lavoro dipendente della spesa di € 1.737,00 per acquisto e trasporto di sale, con pagamento effettuato in conto residui, giusto mandato n. 19/2017, da registrare correttamente nelle spese per Acquisto di beni e servizi e non in quelle del personale;

Si propone il seguente emendamento:

apportare le modifiche di seguito indicate ai documenti :

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI - ESERCIZIO 2017**

	Missione 01 - Servizi Istituzionali, generali e di gestione	redditi da lavoro dipendente		acquisto di beni e servizi	
		IMPORTO PRECEDENTE	MODIFICA PROPOSTA	IMPORTO PRECEDENTE	MODIFICA PROPOSTA
11	Altri servizi generali	€ 1.737,00	€ 0,00	€ 262,30	€ 1.999,30
	<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>€ 1.737,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 26.786,21</b>	<b>€ 28.523,21</b>

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

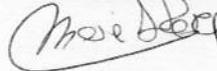
**CONTO ECONOMICO 2017 -**  
**B) Componenti negative della gestione**

	<b>IMPORTO PRECEDENTE</b>	<b>MODIFICA PROPOSTA</b>
Prestazioni di servizi	€ 33.069.451,31	€ 33.071.188,31
Personale	€ 207.825,85	€ 206.088,85

Andria, 23 MAGGIO 2018

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

Dott.ssa Maria De Palma



**ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI**  
**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DELL'UNIONE**  
**avente ad**

**OGGETTO: Esame ed approvazione del rendiconto della gestione 2017**

---

**PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DELL'ART. 49 del D.Lg.vo n° 267/2000**

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sulla presente proposta si esprime il seguente parere sotto il profilo della **REGOLARITA' TECNICA**:

*favorevole*

Li, 11/05/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*ad interim*  
f.to Dott.ssa Maria De Palma

=====

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sulla presente proposta si esprime il seguente parere sotto il profilo della **REGOLARITA' CONTABILE**:

*Favorevole*

Li, 11/05/2018

IL RESPONSABILE FINANZIARIO  
*ad interim*  
f.to Dott.ssa Maria De Palma

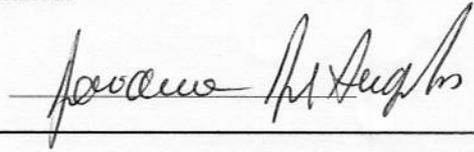
Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
f.to Prof.ssa Maria Laura MANCINI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
f.to dott.ssa Marilena CAVALLO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, 16 LUG. 2018

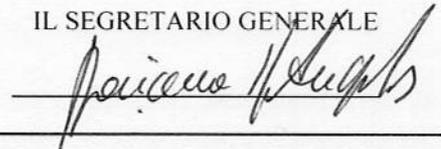


Prot. N. \_\_\_\_\_

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo del Comune di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Addi 16 LUG. 2018

IL SEGRETARIO GENERALE



#### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del procedimento, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- > è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 comma 1°, del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.
- > è divenuta esecutiva perchè:
  - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000
  - dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.

Addi' \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_